

ОТЧЕТ
о результатах самообследования муниципального казённого
образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования муниципального образования город Краснодар
«Курсы гражданской обороны»
за 2025 год

г. Краснодар
2026

Содержание

1. Характеристика образовательной деятельности учреждения
2. Характеристика системы управления учреждения
3. Содержание и качество подготовки обучающихся
4. Организация учебного процесса
5. Качество кадрового обеспечения
6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
7. Методическая работа
8. Научно-практическая деятельность
9. Материально-техническая база
10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования
11. Показатели деятельности учреждения

1. Характеристика образовательной деятельности учреждения

Целью деятельности муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного профессионального образования муниципального образования город Краснодар «Курсы гражданской обороны» (далее - Учреждение) является оказание услуг для обеспечения реализации полномочий администрации муниципального образования город Краснодар по подготовке и обучению соответствующих категорий населения в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС), а именно подготовка обучающихся по образовательным программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации, профессиональной переподготовки программ курсового обучения руководителей и работников ГО, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области ГО и защиты от ЧС, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах (далее – в области безопасности жизнедеятельности), охраны труда, антитеррор для руководящего состава предприятий и организаций и населения, участие в организационно-методическом руководстве подготовкой населения муниципального образования город Краснодар в области ГО и защиты от ЧС.

Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

образовательная деятельность – дополнительное образование по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты

от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической защищенности объектов (территорий), оказанию первой помощи и подготовке спасателей;

обучение работодателей и работников по общим вопросам охраны труда;

участие в организации и осуществлении информирования населения и пропаганде знаний в области безопасности жизнедеятельности;

разработка и издание учебной литературы (буклетов, памяток, листовок и наглядных пособий) в области безопасности жизнедеятельности;

участие в оказании методической помощи в создании и развитии нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО и спасательных служб (служб ГО) муниципального образования город Краснодар;

участие в осуществлении просветительской, образовательной и воспитательной работы со школьниками классов «Юный спасатель».

Учреждение, для выполнения стоящих перед ним задач, имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность.

Образовательная деятельность в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, является основным видом деятельности учреждения и включает в себя организацию и проведение учебной, методической и научно—практической работы.

Для осуществления учебных целей и реализации образовательного процесса Учреждение разрабатывает и утверждает в установленном порядке:

программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации;

планы комплектования;

годовой план работы;

план-график учебного процесса;

индивидуальные планы работы преподавателей Учреждения на учебный год;

другие документы.

Подготовка и обучение слушателей ведется на русском языке.

Образовательные программы в учреждении осваиваются по очной, очно-заочной с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий формам, путем проведения плановых занятий с полным или частичным отрывом слушателей от производственной деятельности.

Продолжительность подготовки и обучения определяется для каждой категории слушателей программами и учебными планами.

Продолжительность академического часа - 45 минут.

Учебный процесс осуществляется в течение учебного года, продолжительность которого устанавливается учреждением.

Организация образовательного процесса осуществляется на основе планов комплектования учреждения слушателями на учебный год.

Планы комплектования учреждения является основными документами, регламентирующими количество и состав обучаемых. Они разрабатываются на основании заявок на подготовку и обучение от органов местного самоуправления, организаций, личных заявлений граждан, подписывается руководителем учреждения и утверждается установленным порядком.

В отдельных случаях, занятия в учреждении могут проводиться с выездом преподавателей на места. Формы и методы обучения при этом определяются в соответствии с потребностями заказчика и на основании договора.

Учебные группы создаются и комплектуются, как правило, из лиц одной должностной категории. За каждой учебной группой закрепляется преподаватель, который является руководителем группы.

Для каждой группы слушателей разрабатывается расписание занятий, которое утверждается директором учреждения.

В учреждении подготовка ведется по следующим программам:

«Подготовка руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», в объеме 16, 24, 32, 34, 36 и 72 часа;

«Подготовка спасателей», в объеме 72 и 90 часов;

«Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда», в объеме 36 часов;

«Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)», в объеме 34 часов;

«Подготовка персонала дежурно-диспетчерских служб, экстренных оперативных и аварийных служб, единых дежурно-диспетчерских служб по единому номеру 112», в объеме 36 часов;

«Подготовка руководителей и специалистов дежурно-диспетчерских служб организаций», в объеме 36 часов;

«Оказание первой помощи», в объеме 16 часов;

«Обучение в области пожарной безопасности», в объеме 16, 24 часов;

С применением ЭО и ДОТ по следующим программам:

«Подготовка руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», в объеме 16, 24, 36, 48 и 72 часа:

«Обучение в области пожарной безопасности», в объеме 16, 24 часов;

«Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)», в объеме 34 часов;

«Подготовка руководителей и специалистов дежурно-диспетчерских служб организаций», в объеме 36 часов;

«Подготовка персонала дежурно-диспетчерских служб, экстренных оперативных и аварийных служб, единых дежурно-диспетчерских служб в рамках функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», в объеме 36 часов.

Подготовка слушателей заканчивается проведением итоговой аттестации (зачета).

Сведения о результатах повышения квалификации специалистов направляются (по запросу) в кадровые службы по месту их основной работы.

Слушателям, успешно завершившим курс подготовки, выдается документ о повышении квалификации установленного образца.

2. Характеристика системы управления учреждения

Учреждение возглавляет Директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Начальником управления гражданской защиты администрации муниципального образования город Краснодар в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Управлением гражданской защиты администрации муниципального образования город Краснодар.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, уставом Учреждения и заключенным с ним трудовым договором.

Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения; вносит предложения в Управление гражданской защиты администрации муниципального образования город Краснодар о структуре и штатном расписании Учреждения;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Учебная работа является важнейшей составной частью образовательной деятельности Учреждения. Она включает организацию и проведение всех видов учебных занятий, текущего и итогового контроля успеваемости и качества подготовки обучающихся, а также итоговой аттестации слушателей.

Учебная работа проводится на основании следующих нормативных документов и локальных актов:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральный закон от 12.02.1998 г. N 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

Федеральный закон от 21.12.1994 г. N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ МЧС России от 5 сентября 2021 г. № 596 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области пожарной безопасности»;

«Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме» (письмо Министерств образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 г. № ВК-101 /06);

«План комплектования муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного профессионального образования муниципального образования город Краснодар «Курсы гражданской обороны» на год;

Устав Учреждения и другие локальные нормативные акты (приказы и распоряжения, обеспечивающие учебный процесс и регламентирующие порядок реализации процесса обучения в учреждении и т.п.).

Одним из условий организации учебного процесса является его планирование, в целях обеспечения полного и качественного выполнения Плана комплектования и всех реализуемых Рабочих программ.

План-график учебного процесса определяется Планом комплектования Учреждения слушателями на учебный год. Они разрабатываются на основании заявок на подготовку и обучение от органов местного самоуправления, организаций, личных заявлений граждан, подписывается директором учреждения и утверждается установленным порядком. В нём определяются календарные сроки подготовки и обучения для слушателей всех форм обучения и по всем категориям обучаемых.

В соответствии с Планом комплектования в 2025 году прошли подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации обучено 1052 человека.

Качество освоения программ подтверждается введением промежуточного контроля (по модулям, темам или блокам программы) и итоговой аттестации (зачета).

Исходя из итогового контроля знаний слушателей и результатов контроля учебного процесса, можно сделать следующие выводы:

Подготовка должностных лиц и специалистов в Учреждении соответствует заявленным целям и планируемыми результатам обучения.

Учреждение способно результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса направлена на удовлетворение потребностей слушателей в получении новых знаний, умений и навыков, наиболее эффективную и результативную реализацию образовательных программ. Формы обучения и сроки освоения программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации определяются образовательной программой. Срок освоения программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации устанавливается с учетом возможности достижения планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При реализации программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации может применяться форма образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построение учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, выездные занятия, консультации и другие виды учебных занятий и работ, определенных учебным планом.

Учебный процесс в учреждении осуществляется в период всего календарного года, продолжительность которого устанавливается учреждением.

Он включает:

учебную, методическую и научно-практическую работу;
подготовку преподавательского и руководящего состава;
развитие и совершенствование учебно-материальной базы;
другие виды работ.

Учебные занятия организуются по мере комплектования учебных групп, как правило, из лиц одной должностной категории.

Организация учебного процесса регламентируется Планом комплектования, планом - графиком учебного процесса, рабочими программами и расписаниями учебных занятий для каждой категории слушателей.

Учебные занятия в учреждении проводятся в строгом соответствии с расписаниями занятий, утверждёнными директором Учреждения. Время начала и окончания занятий, продолжительность перерывов между ними определяются внутренним распорядком дня учреждения, уточняемым перед началом каждого учебного года.

Основным документом для учёта посещаемости слушателями занятий являются журналы учёта посещаемости занятий, которые хранятся в учреждении в течение 5 лет, а затем уничтожаются в установленном порядке.

При организации учебного процесса в Учреждении широко используются современные средства обучения.

Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам входного, текущего и итогового (зачета/экзамена) контроля знаний.

Входной контроль проводится в начале обучения (для некоторых категорий обучаемых), носит диагностическую функцию, позволяя применить эффективную методику обучения и организовать индивидуальную работу слушателей.

Текущий контроль проводится в ходе проведения учебных занятий с целью проверки качества освоения материала в форме, выбранной преподавателем и направлен на обеспечение построения образовательного процесса максимально эффективным образом, для достижения результатов освоения образовательных программ.

Освоение программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

К итоговой аттестации допускаются лица, успешно завершившие в полном объёме освоение программы. Оценочные материалы для итоговой аттестации (экзаменационные билеты, тесты, темы рефератов, перечни вопросов и др.) разработаны преподавателями, которые ведут учебные занятия по данной программе. Оценочные материалы утверждены директором учреждения.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о повышении квалификации, образцы которых устанавливаются учреждением самостоятельно.

Итоговый контроль может проводиться в устной, письменной форме, в

форме компьютерного тестирования, с применением форм электронного обучения.

Вид итогового контроля - зачет.

Итоговый контроль направлен на проверку конкретных результатов подготовки и обучения. Знания, умения навыки обучающихся оцениваются следующими оценками: зачтено (зачет), не зачтено (незачет), сдал (удовлетворительно), не сдал (неудовлетворительно) и оформляются в зачетной ведомости или протоколе квалификационной комиссии.

5. Качество кадрового обеспечения

Кадровая политика Учреждения направлена на организацию эффективной работы педагогического состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижение целей.

Кадровый состав Учреждения имеет большой опыт и потенциал для решения задач по ведению образовательной и административно-хозяйственной деятельности.

В 2025 году по штату в Учреждении - 22 чел., из них педагогических работников – 13 чел. Все педагогические работники имеют высшее образование.

84,6 % педагогических работников имеют стаж преподавательской деятельности свыше 10 лет.

Средний возраст преподавателей Учреждения составляет 60 лет.

Все преподаватели Учреждения регулярно проходят повышение квалификации.

6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

В Учреждении сформирован библиотечный фонд, состоящий из учебной и справочной литературы общим количеством более 600 книг, брошюр и журналов, а также учебных фильмов по гражданской обороне и спасательному делу, оказанию первой помощи, поведению при ЧС техногенного и природного характера, антитеррористической направленности и др. Вся поступающая в библиотеку литература подлежит учёту.

Учреждение обеспечено современной информационной базой (локальная сеть, выход в сеть «Интернет», электронная почта и т.д.). Открытость и доступность информации о деятельности учреждения для заинтересованных лиц обеспечивается наличием сайта в сети «Интернет», информационных стендов в здании Учреждения. По результатам анализа библиотечного фонда укомплектованность печатными ресурсами по всем программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации отмечена как достаточная.

Для реализации программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учреждении имеются:

учебные материалы для их использования с учетом современных

информационно-коммуникационных и дистанционных образовательных технологий;

автоматизированные рабочие места преподавателей;
система опроса и тестирования.

Для реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по всем программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации имеется свободный доступ по ссылке к библиотеке МЧС России; имеется достаточное количество учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы. Слушатели обеспечиваются методическими материалами и пособиями, разработанными преподавателями Учреждения.

7. Методическая работа

Методическая работа является составной частью учебного процесса и одним из основных видов деятельности руководящего и преподавательского состава учреждения, направленной на создание условий для обеспечения высокого качества учебного процесса и на своевременное его совершенствование.

Учебно-методическая работа в учреждении осуществляется по следующим основным направлениям:

разработка и обсуждение учебных планов, рабочих программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации и других документов планирования учебного процесса;

разработка и обсуждение частных методик преподавания (текстов лекций бесед), а также методик организации проведения различных видов занятий; внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий, изучение и обобщение положительного опыта методической работы; совершенствование методики организации самостоятельной работы слушателей.

Основные формы методической работы:

методические, учебно-методические сборы и совещания;

заседания учебно-методического совета с рассмотрением методики подготовки и обучения:

методические занятия (показные, открытые и пробные);

разработка и совершенствование учебно-методических материалов, совершенствование материально-технического обеспечения занятий;

контроль учебных занятий.

Для проведения и методического обеспечения учебных занятий разрабатываются учебно-методические материалы:

рабочие программы;

учебно-методические разработки;

оценочные материалы.

Каждый слушатель получает комплект памяток, пособий и агитационного материала.

Методическая работа планируется на год, ее мероприятия отражаются в планах работы.

Планирование и организацию мероприятий методической и контроль за их проведением осуществляет директором учреждения.

8. Научно-практическая деятельность

В целях совершенствования методики, повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, повышения педагогического мастерства руководящего и преподавательского состава, совершенствования организации и обеспечения образовательного процесса в Учреждении проводится научно-практическая работа.

Основные формы научно-практической работы:

разработка учебных пособий, памяток, буклетов, листовок, других методических материалов в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

участие в разработке положений, руководств, инструкций и других нормативных документов;

оказание методической помощи в организации лагерей, деятельности классов и кружков «Юный спасатель»;

участие в подготовке и проведении учебных сборов, совещаний и обобщении их результатов.

Научно - практическая работа планируется на год, ее мероприятия отражаются в планах работы.

Планирование и организацию мероприятий научно - практической работы и контроль за их проведением осуществляет директором учреждения.

Разработанные Курсами ГО информационные и агитационные материалы размещены на сайте, доведены до отделов ГО и организаций муниципального образования:

С указанными материалами имеется возможность ознакомления на сайте учреждения: **kgo23.rus**

9. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями рабочих программ подготовки и обучения.

Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих учебные и учебно-вспомогательные помещения, специальную технику, технические средства обучения и т.п.

Количество учебных кабинетов (классов), необходимых для обеспечения нормального учебного процесса в учреждении, определяется количеством групп слушателей, формой организации самостоятельной работы обучающихся, а также потребностью в помещениях для проведения специальных видов занятий и т.д.

Учебники и учебные пособия приобретаются учреждением в количестве, необходимом для обеспечения групп слушателей при подготовке их к занятиям по соответствующим темам.

Состав учебно-материальной базы, порядок ее содержания, использования в учебном процессе определяется директором учреждения

Площадь всего учреждения составляет 472,7 кв. м.,. Площадь на одного обучающегося составляет более 2,4 кв. м, что соответствует лицензионному нормативу.

Для ведения учебного процесса имеется 4 учебных кабинета. Кабинеты оснащены стендами по тематике обучения, учебными приборами и оборудованием, современными ТСО (ЖК—телевизорами, компьютерами, мультимедиа проекторами, мобильной интерактивной системой интерактивными досками).

В коридорах учреждения расположены стенды с наглядным материалом по темам обучения. В кабинетах установлены манекены, демонстрирующие защитное обмундирование и одежду, оборудована постоянно действующая выставка с приборами химической и радиационной разведки, средствами изоляции органов дыхания и зрения, учебной литературой.

В кабинете пожарно-технической подготовки, для отработки практических навыков тушения пожара, находится многофункциональный интерактивный учебно-тренировочный комплекс средств тушения пожара МКШ-01/ОГ, кроме того в кабинете имеется 8 демонстрационных стендов.

Кабинет медицинской подготовки оснащён тренажёрами – манекенами по оказанию первой помощи «Гоша», «Максим», стендами по медицинской и психологической подготовке, а так же смонтированным макетом скелета человека (на роликовой подставке).

В кабинете общей подготовки находится мультимедийная аппаратура, позволяющая более качественно вести образовательный процесс.

Учебно-материальная база, оснащённость вычислительной техникой, электронным оборудованием включает все элементы, позволяющие в полном объеме обеспечить учебный процесс и все мероприятия, проводимые в учреждении.

Практические занятия по программам: «Подготовка персонала дежурно-диспетчерских служб, экстренных оперативных и аварийных служб, единых дежурно-диспетчерских служб в рамках функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и «Подготовка руководителей и специалистов дежурно-диспетчерских служб организаций» проводятся на базе МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС». Имеется учебное оборудование для проведения занятий по программе «Спасатель (первоначальная подготовка)».

Все помещения учреждения оснащены пожарной сигнализацией. Санитарно-гигиенический режим удовлетворительный, своевременно осуществляется влажная уборка помещений, соблюдается режим проветривания.

Состояние учебно-материальной и методической базы позволяет качественно проводить занятия, делать их более наглядными и познавательными при изучении различных тем по защите населения от опасностей мирного и военного времени.

Динамика пополнения материально-технической базы учреждения положительная.

Вывод: имеющаяся материально-техническая база позволяет эффективно обеспечивать образовательную деятельность.

10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Оценка качества освоения программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации проводится в отношении:

соответствия результатов освоения программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации заявленным целям и планируемыми результатами обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и реализации программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности Учреждения результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг;

соответствие материально-технического обеспечения требованиям законодательства в рамках оснащенности.

Оценка качества освоения образовательных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества;

внешняя независимая оценка качества.

Внутренняя оценка качества осуществляется путем опроса слушателей (Книга отзывов и предложений). По итогам опроса директор принимает меры по устранению выявленных недочетов, принимает меры по совершенствованию реализации образовательных программ и материально-технического обеспечения с учетом предложений слушателей.

11. Анализ показателей деятельности учреждения

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1852/ 48 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным	0

	программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	8 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	8 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0
1.5.1	Программ повышения квалификации	1
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0
1.10.1	Высшая	0
1.10.2	Первая	0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	60 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0

2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.7	Общий объем НИОКР	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	0
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам	0

	финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	0
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	472,7 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	472,7 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	0 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	24
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	13
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0

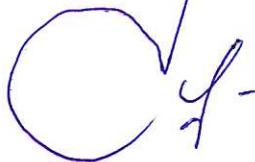
По итогам самообследования соответствия содержания и качества подготовки слушателей Курсов ГО следующие выводы:

1. Содержание и уровень подготовки соответствует лицензионным требованиям.

2. Квалифицированный педагогический коллектив обеспечивает качественную подготовку специалистов по заявленным программам.

3. Условия ведения образовательного процесса соответствуют установленным требованиям к реализации программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации.

Директор



С.П. Омельченко

«24» 02 2026 г.